

# Guide for Activity Report

## Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	BENGKEL ADOBE BERSAMA PJL	
Date & Time Tarikh & Masa	24/08/2016 (10.00AM-1.00PM)	
Location Lokasi	PI1M SG PANJANG	
Purpose Tujuan	Mengenali perisian adobe.	
Details of recipients Butiran Penerima	Tiada	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Dalam aktiviti yang dijalankan pada tarikh tersebut, peserta terdiri daripada 10 orang peserta yang berumur 20 tahun hingga 30 tahun	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Melalui aktiviti yang dijalankan, para peserta dapat menggunakan adobe	
Name of VIP Nama VIP	Tiada	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	peserta diterangkan mengenai perisian adobe dan cara menggunakan nya	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada	
Other participants Peserta Lain	Tiada	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar		<i>Peserta focus pada pembelajaran</i>
		
		
		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 A photograph showing two women in a modern office environment. One woman, wearing a purple and pink patterned top and a dark hijab, is seated at a white desk with a black computer monitor and keyboard, smiling towards the camera. Another woman, wearing a green hijab, is seated behind her at a similar desk. The background features red and white informational displays and other office equipment.	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>	<i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i> <i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i>	
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>		
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>	Laporan bulanan,	<i>Enclose as attachment</i>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		<i>Sebagai lampiran</i>